

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИЦЕЙ ИМЕНИ АКАДЕМИКА ИГОРЯ АЛЕКСЕЕВИЧА БАКУЛОВА»  
ПОСЕЛКА ВОЛЬГИНСКИЙ  
ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Принята на заседании  
Педагогического совета  
От «04» июня 2024г.  
Протокол №9

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «Вольгинский лицей»  
*Кисленко* К.С.Кисленко  
«4» июня 2024г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
Туристско-краеведческой направленности  
«Музейная практика: времен связующая нить»**

Возраст обучающихся- 10-14 лет  
Срок реализации- 1 год  
Уровень программы-базовый

Автор составитель:  
Тимофеева Серафима Жумановна  
Педагог дополнительного образования  
без квалификационной категории

**Нормативно-правовые документы, регламентирующие разработку и реализацию общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования:**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021)
2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
5. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
6. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 года № 06-1172)
7. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России (ФГОСООО)
8. Примерные требования к программам дополнительного образования детей в приложении к письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобрнауки России от 11.12.2006 г. № 06-1844
9. Письмо Министерства образования и науки РФ N 09- 3242 от 18 ноября 2015 г. «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»
10. Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе педагога  
ОО

## **Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы**

### **1. 1. Пояснительная записка**

#### ***1.1.1. Направленность программы – туристско-краеведческая***

#### ***1.1.2. Актуальность программы***

**Актуальность программы** обусловлена тем, что проблема духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения имеет чрезвычайную значимость и является приоритетной с точки зрения национальной безопасности страны. Воспитание человека, формирование свойств духовно-развитой личности, любви к своей стране, потребности творить и совершенствоваться – есть важнейшее условие успешного развития России.

В последнее десятилетие усиливается интерес к истории родного края, активно разрабатываются и реализуются региональные и местные краеведческие программы. Это находит свое отражение в организации различных видов краеведческой образовательной деятельности, в том числе и музейной практики. Изучение основ музейного дела, приобретение практических навыков позволит учащимся расширить свой кругозор и творческий потенциал, поэтому изучение музееведения становится особенно актуальным.

#### ***1.1.3. Значимость (обоснование актуальности программы) для конкретного региона, муниципалитета.***

Одной из важнейших задач лица является воспитание патриотизма у обучающихся. Решить данную задачу становится возможным через причастной детей к функционированию школьного музея. Музеем принадлежит большая роль в создании системы патриотического, нравственного воспитания. Через работу музея формируется и развиваются социально значимые ценности: уважение к предкам, любовь к Родине, своему народу, сохранение традиции своей страны, своего лица.

#### ***1.1.4. Отличительная особенность программы***

Отличительными особенностями программы «Музейная практика: времён связующая нить» являются её практическая ориентированность. Программа предусматривает также творческие работы, участие в жизни лица, экскурсии.

#### ***1.1.5. Новизна программы***

Новизной данной программы в использовании местных краеведческих материалов при изучении истории своего поселка, района и области. Программа призвана расширять знания по истории родного края, обучать навыкам работы с разнообразными краеведческими источниками, привлечь учащихся к социальным инициативам по охране природы, памятников культуры и памятных мест.

#### ***1.1.6. Адресат программы:***

Возраст обучающихся по данной программе: 10-14 лет. К обучению по программе допускаются дети без предварительного отбора. Образовательный процесс выстраивается с учетом психофизических и возрастных особенностей детей в группе.

Режим занятий – один час в неделю, продолжительность занятия – 45 минут при наполняемости 15 обучающихся в группе.

#### ***1.1.7. Сроки реализации программы.***

Программа рассчитана на 81 час в 1 год обучения: 2 часа /1 неделя.

#### ***1.1.8. Уровень программы***

Уровень программы - базовый

#### ***1.1.9. Особенности организации образовательного процесса:***

Особенность организации программы заключается в её практической ориентированности. Программа предусматривает также творческие работы, участие в жизни лица, экскурсии.

#### ***1.1.10. Форма обучения и режим занятий***

Очная. Формы работы по программе определяются ее содержанием: групповые, коллективные, фронтальные; могут предусматривать самостоятельную работу.

#### ***1.1.11 Педагогическая целесообразность программы .***

В основе Программы «Музейная практика: времён связующая нить» лежит принцип воспитания и образования личности музейными средствами. Основное внимание в Программе уделяется характеристике музея как социокультурного института, а также истории музейного дела, знакомству с музеями, коллекциями и экспозициями Владимирской области.

Программа способствует развитию личности, активной учебно-познавательной деятельности, формированию общекультурной компетентности, готовности к саморазвитию и непрерывному образованию. В основе Программы реализуется системно-деятельностный подход к организации деятельности обучающихся. Программа предполагает изучение основ музейного дела, посещение музеев и выставок. Таким образом, Программа существенно углубляет и расширяет знания обучающихся по музейному делу. Помимо этого, они овладевают навыками исследовательской деятельности. В итоге обучения по Программе у обучающихся формируется аналитический подход к решению многих жизненных проблем, умение ориентироваться в потоке информации, отличать достоверное от фальсификации, объективное от субъективного, находить взаимосвязь между частным и общим, между основным и второстепенным.

#### ***1.2.Цель и задачи программы :***

***Цель:*** развитие творческой деятельности обучающихся по изучению и сохранению истории родного края через различные формы музейной работы.

***Задачи программы:***

### **Обучающие:**

- Расширить объём знаний по основам музейного дела.
- Продолжить обучение самостоятельному поиску информации.
- Обучить практическим навыкам и умениям вести экскурсии.

### **Развивающие:**

- Содействовать самовыражению и самореализации обучающихся, развивать их активность в процессе работы в музее лица.
- Способствовать развитию культуры речи и памяти, организаторских и творческих способностей.
- Развивать познавательный интерес обучающихся к историко-культурному и природному наследию родного края.

### **Воспитательные:**

- Способствовать формированию духовных качеств обучающихся через вовлечение их в экскурсионную и музейную деятельность.
- Содействовать воспитанию чувства любви к Родине, уважительное отношение к культурно-историческому прошлому своего народа.
- Способствовать формированию ответственного отношения к своей деятельности.
- Способствовать воспитанию музейной культуры, обучению музейной терминологии.

## **1.3 Содержание программы**

### **1.3.1 Учебный план**

№ п/п	Название раздела	Кол ичес тво часо в	Форм ы аттес таци и/ конт роля	Всего часов	Форма контроля
		<b>Всего</b>	<b>Теор</b>	<b>Практи</b>	
		<b>о</b>	<b>ия</b>	<b>ка</b>	
	<b>1. Вводное занятие.</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
1	Цели, задачи и содержание музейной деятельности в лица	4	2	2	Беседа,
	<b>2. Структура и состав собрания музея лица</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	
2	Структура и виды экспозиция	4	1	3	Беседа,
3	Научно-фондовая работа в музее	4	2	2	Беседа, практическое задание
	<b>3. История моего лица</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	
4	Сбор и систематизация информации	6	2	4	Беседа, практическое задание

5	Подготовка и создание экспозиции	6	2	4	Беседа, практическое задание
	<b>5. Мой поселок Вольгинский</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	
6	Сбор и систематизация информации	9	3	6	Беседа, , практическое задание
	<b>5. Лица лица</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	
7	Книга учета – главный учетный документ	5	1	4	Беседа, , практическое задание
8	Архивная работа по истории сотрудников лица	7	2	5	Беседа, практическое задание
	<b>6. Экскурсия как форма популяризации историко-культурного и природного наследия музейными средствами.</b>	<b>20</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	
9	Приёмы подготовки экскурсии	9	3	6	Беседа, , практическое задание
10	Разработка экскурсий	11	2	9	Беседа, , практическое задание
	<b>7. Музейный фонд</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	
11	Поиск информации	7	2	5	Беседа, , практическое задание
12	Систематизация музейного фонда	9	4	5	Беседа, , практическое задание
	<b>Итого</b>	<b>81</b>	<b>26</b>	<b>55</b>	

### 1.3.2 Содержание программы.

#### 1. Вводное занятие (Всего: 4 часа, теория: 2 часа, практика: 2 часа)

**Теория.** В теме раскрывается основное содержание, цели, задачи, структура программы.

**Практика:** Знакомство со школьным музеем.

**Форма контроля:** Беседа.

#### 2. Структура и состав собрания музея лица (Всего: 8 часов, теория: 3 часа, практика: 5 часов).

**Теория:** Ознакомление со структурой собрания музея, с понятием «экспозиция» и видами экспозиции. Понятие «музейная выставка», виды экспозиций, основные приёмы экспонирования музейных предметов.

**Практика:** Изучение содержания фондовой работы в музее, изучение методов учёта фондов музея лица. Работа с организационными и научными основами описания музейных предметов, принципов комплектования, учёта и хранения музейных фондов.

**Форма контроля:** Презентация. Сообщение.

#### 3. История моего лица (Всего: 12 часов, теория: 4 часа, практика: 8 часов).

**Теория:** Знакомство с понятием «исследовательская работа», методами сбора и систематизации материалов для музейной экспозиции. Знакомство с методами и способами проектирования и создания

музейной экспозиции.

**Практика:** Сбор и систематизация материалов для музейной экспозиции «Историю делают люди».

**Форма контроля:** Опрос. Подготовка материала для экспозиции.

#### **4. Мой поселок Вольгинский (Всего: 9 часов, теория: 3 часа, практика: 6 часов).**

**Теория:** Беседа об истории поселка, актуализация опорных знаний.

**Практика:** сбор информации и документов об истории населенного пункта, о ветеранах поселка.

**Форма контроля:** Беседа. Подготовка материала для экспозиции.

#### **5. Лица лица (Всего: 12 часов, теория: 3 часа, практика: 9 часов).**

**Теория:** В теме раскрывается понятие о книге учёта, типах книг учёта, оформлении и структуре книги учёта, порядке заполнения книги учёта. Изучение понятия и значения интервью, основных правил ведения и построения интервью.

**Практика:** сбор материалов о сотрудниках лица.

**Форма контроля:** опрос,

#### **6. Экскурсия как форма популяризации историко-культурного и природного наследия музейными средствами (Всего: 20 часов, теория: 5 часов, практика: 15 часов).**

**Теория:** В теме раскрываются виды экскурсий, приёмы подготовки тематики и содержания экскурсий, приёмы ведения экскурсии. Изучение понятия о вещественных исторических источниках, основных принципах и правилах их хранения.

**Практика:** разработка экскурсии, практический навык проведения экскурсии в роли экскурсовода.

**Форма контроля:** практическое задание, опрос.

#### **6. Музейный фонд (Всего: 16 часов, теория: 6 часов, практика: 10 часов).**

**Теория:** В теме раскрываются способы сбора информации: объективные и субъективные, метод наблюдения, опрос и интервью, анализ документальных источников, статистики.

**Практика:** поисковая работа по пополнению фондов музея лица, работа с архивами по пополнению музейной экспозиции, систематизация информации о наиболее значимых мероприятиях лица.

**Форма контроля:** практическое задание,

### ***1.4 Планируемые результаты.***

#### ***Обучающие:***

- Расширение объёма знаний по основам музейного дела.
- Обучение самостоятельному поиску информации.
- Обучение практическим навыкам и умениям вести экскурсии.

#### ***Развивающие:***

- Развитие самовыражения и самореализации обучающихся, развитию их активности в процессе работы в музее лица.
- Развитие культуры речи и памяти, организаторских и творческих способностей.
- Развитие познавательного интереса обучающихся к историко-культурному и природному

наследию родного края.

**Воспитательные:**

- Формирование духовных качеств обучающихся через вовлечение их в экскурсионную и музейную деятельность.
- Воспитание чувства любви к Родине, уважительное отношение к культурно-историческому прошлому своего народа.
- Формирование ответственного отношения к своей деятельности.
- Воспитание музейной культуры, обучение музейной терминологии.
- 

**Раздел № 2 Комплекс организационно-педагогических условий**

**2.1. Календарный учебный график.**

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Количество часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1.	Сентябрь	04.09	15.00-15:40	Лекция	1	Вводное занятие. Цели, задачи и содержание музейной деятельности в лицее.	Каб 214	Беседа
2	Сентябрь	07.09	15.00-15:40	Лекция		Предмет и методы музееведения.	Каб 214	Беседа
3	Сентябрь	11.09	15.00-15:40	Лекция	1	Предмет и методы музееведения.	Каб 214	Беседа
4	Сентябрь	14.09	15.00-15:40	Практикум	1	Структура и состав собрания музея лицея.	Каб 214	
5	Сентябрь	18.09	15.00-15:40	Практикум		Виды экспозиций.	Каб 214	Устный опрос
6	Сентябрь	21.09	15.00-15:40	Практикум	1	Музейные выставки.	Каб 214	Наблюдение за созданием картин
7	Сентябрь	25.09	15.00-15:40	Экскурсия		Виртуальная экскурсия	Каб 214	Устный опрос
8	Сентябрь	28.09	15.00-15:40	Лекция	1	Научно-фондовая работа в музее.	Каб 214	



9	Октябрь	02.10	15.00-15:40	Практикум		Научно-фондовая работа в музее.	Каб 214	
10	Октябрь	06.10	15.00-15:40	Практикум	1	Учёт музейных предметов	Каб 214	
11	Октябрь	09.10	15.00-15:40	Презентация		Описание музейных предметов	Каб 214	Беседа
12	Октябрь	12.10	15.00-15:40	Практикум	1	История образования Петушинского района Владимирской области	Каб 214	Устный опрос
13	Октябрь	16.10	15.00-15:40	Экскурсия		Современность Петушинского района Владимирской области	Каб 214	Устный опрос
14	Октябрь	19.10	15.00-15:40	Практикум	1	Исследовательская работа и сбор материалов для музейной экспозиции на тему «История лица»	Каб 214	
15	Октябрь	23.10	15.00-15:40	Презентация		Исследовательская работа и сбор материалов для музейной экспозиции на тему «История лица»	Каб 214	Практическое задание
16	Октябрь	26.10	15.00-15:40	Практикум	1	Систематизация материалов экспозиции «История лица»	Каб 214	
17	Октябрь	30.10	15.00-15:40	Практикум		Систематизация материалов экспозиции «История лица»	Каб 214	
18	Ноябрь	02.11	15.00-15:40	Практикум	1	Работа с архивными материалами	Каб 214	
19	Ноябрь	06.11	15.00-15:40	Лекция		Сбор архивных материалов	Каб 214	Практическое задание
20	Ноябрь	09.11	15.00-15:40	Практикум	1	Систематизация архивных материалов в	Каб 214	Беседа

						экспозиции об истории лица		
21	Ноябрь	13.11	15.00-15:40	Презентация		Цифровизация архивных материалов	Каб 214	Практическое задание
22	Ноябрь	16.11	15.00-15:40	Презентация	1	Проектирование экспозиции «История лица»	Каб 214	Беседа
23	Ноябрь	20.11	15.00-15:40	Практикум		Создание экспозиции «История лица»	Каб 214	Устный опрос
24	Ноябрь	23.11	15.00-15:40	Практикум	1	Сбор материалов для экспозиции «Мой поселок Вольгинский».	Каб 214	
25	Ноябрь	27.11	15.00-15:40	Проект		Исследовательская работа «Мой поселок Вольгинский»	Каб 214	Беседа
26	Ноябрь	30.11	15.00-15:40	Практикум	1	Работа с документами о ветеранах поселка Вольгинский	Каб 214	
27	Декабрь	04.12	15.00-15:40	Исследование		Работа с документами о ветеранах поселка Вольгинский	Каб 214	Беседа
28	Декабрь	07.12	15.00-15:40	Практикум	1	Интервью с ветераном	Каб 214	
29	Декабрь	11.12	15.00-15:40	Презентация		Фотовыставка: Поселок Вольгинский. 50 лет	Каб 214	Практическое задание
30	Декабрь	14.12	15.00-15:40	Лекция	1	Книга учёта – главный музейный документ	Каб 214	Беседа
31	Декабрь	18.12	15.00-15:40	Практикум		Книга учёта – главный музейный документ.	Каб 214	Беседа
32	Декабрь	21.12	15.00-15:40	Презентация	1	Виды карточек научного описания.	Каб 214	Беседа
33	Декабрь	25.12	15.00-15:40	Лекция		Виды карточек научного описания.	Каб 214	Опрос
34	Декабрь	28.12	15.00-15:40	Лекция	1	Что такое интервью?	Каб 214	Опрос

35	Январь	11.01	15.00-15:40	Лекция		Правила проведения интервью.	Каб 214	Беседа
36	Январь	15.01	15.00-15:40	Практикум	1	Гайд вопросов к интервью	Каб 214	Практическое задание
37	Январь	18.01	15.00-15:40	Интервью		Я беру интервью	Каб 214	
38	Январь	22.01	15.00-15:40	Практикум	1	Работа в архиве по сбору материалов о сотрудниках лица.	Каб 214	
39	Январь	25.01	15.00-15:40	Практикум		Работа в архиве по сбору материалов о сотрудниках лица.	Каб 214	
40	Январь	29.01	15.00-15:40	Практикум	1	Сбор благодарственных писем, грамот, медалей, статей в СМИ за прошедшие годы.	Каб 214	Беседа
41	Февраль	01.02	15.00-15:40	Практикум		Систематизация благодарственных писем, грамот, медалей, статей в СМИ за прошедшие годы.	Каб 214	Беседа
42	Февраль	05.02	15.00-15:40	Лекция	1	Экскурсия как форма популяризации историко-культурного и природного наследия музейными средствами.	Каб 214	
43	Февраль	08.02	15.00-15:40	Лекция		Виды экскурсий	Каб 214	Устный опрос
44	Февраль	12.02	15.00-15:40	Практикум	1	Приёмы подготовки экскурсии	Каб 214	Устный опрос
45	Февраль	15.02	15.00-15:40	Практикум		Приёмы подготовки экскурсии с использованием опубликованных источников, научной и популярной литературы, материалов музейного собрания.	Каб 214	Беседа
46	Февраль	19.02	15.00-15:40	Лекция	1	Описание музейных предметов	Каб 214	Беседа

47	Февраль	22.02	15.00-15:40	Презентация		Описание музейных предметов	Каб 214	Беседа
48	Февраль	26.02	15.00-15:40	Практикум	1	Виды исторических источников	Каб 214	Анализ готовых работ
49	Февраль	29.02	15.00-15:40	Практикум	1	Правила хранения вещественных исторических источников.	Каб 214	
50	Март	04.03	15.00-15:40	Лекция		Документация музея	Каб 214	Беседа
51	Март	07.03	15.00-15:40	Практикум	1	Оформление актов	Каб 214	Практическое задание
52	Март	11.03	15.00-15:40	Лекция		Что такое информация?	Каб 214	Опрос
53	Март	14.03	15.00-15:40	Презентация	1	Способы сбора информации	Каб 214	Беседа
54	Март	18.03	15.00-15:40	Практикум		Способы сбора информации	Каб 214	Беседа
55	Март	21.03	15.00-15:40	Практикум	1	Анализ информации	Каб 214	
56	Март	25.03	15.00-15:40	Круглый стол		Выбор тематической экскурсии	Каб 214	
57	Март	28.03	15.00-15:40	Практикум	1	Разработка тематических экскурсий.	Каб 214	Практическое задание
58	Апрель	01.04	15.00-15:40	Лекция		«Портфель экскурсовода»	Каб 214	
59	Апрель	04.04	15.00-15:40	Лекция	1	Экскурсионный маршрут	Каб 214	Беседа
60	Апрель	08.04	15.00-15:40	Практикум	1	Подготовка текста экскурсии	Каб 214	Практическое задание
61	Апрель	11.04	15.00-15:40	Практикум		Составление паспорта объекта	Каб 214	
62	Апрель	15.04	15.00-15:40	Практикум	1	Оформление экскурсии, в том числе виртуальной	Каб 214	

63	Апрель	18.04	15.00-15:40	Презентация		Профессиональные качества экскурсовода	Каб 214	Беседа
64	Апрель	22.04	15.00-15:40	Практикум	1	Подготовка экскурсоводов	Каб 214	Беседа
65	Апрель	25.04	15.00-15:40	Экскурсия		Проведение экскурсии для младших школьников	Каб 214	
66	Апрель	29.04	15.00-15:40	Экскурсия	1	Проведение экскурсии по поселку	Каб 214	
67	Май	06.05	15.00-15:40	Практикум		Подготовка, подбор новых экспозиций музея	Каб 214	Беседа
68	Май	13.05	15.00-15:40	Практикум	1	Формирование новых экспозиций музея	Каб 214	Беседа
69	Май	16.05	15.00-15:40	Практикум		Поисковая работа по пополнению фондов музея	Каб 214	
70	Май	20.05	15.00-15:40	Экскурсия	1	Поисковая работа по пополнению фондов музея	Каб 214	Практическое задание
71	Май	23.05	15.00-15:40	Практикум		Оформление страницы музея на сайте лицея	Каб 214	Практическое задание
72	Май	27.05	15.00-15:40	Практикум	1	Учёт фондов музея	Каб 214	беседа
73	Май	30.05	15.00-15:40	Презентация	1	Работа с архивами.	Каб 214	Беседа
74	Июнь	03.06	15.00-15:40	Практикум		Учёт фондов музея, работа с архивами.	Каб 214	Беседа
75	Июнь	06.06	15.00-15:40	Практикум		Частичная цифровизация музейного фонда	Каб 214	Беседа
76	Июнь	10.06	15.00-15:40	Встреча	1	Сбор информации о мероприятиях, проведённых в лицее в текущем году	Каб 214	
77	Июнь	13.06	15.00-15:40	Практикум		Подготовка экспозиции: «Мой лицей в 2023-2024 учебном году»	Каб 214	
78	Июнь	17.06	15.00-15:40	Экскурсия		Проведение экскурсии в музее лицея	Каб 214	

79	Июнь	20.06	15.00-15:40	Семинар		Систематизация полученных материалов	Каб 214	Беседа
80	Июнь	24.06	15.00-15:40	Практикум		Подготовка фонда музея к летним каникулам	Каб 214	
81	Июнь	27.06	15.00-15:40	Практикум		Подготовка фонда музея к летним каникулам	Каб 214	

## **2.2. Условия реализации программы:**

### **2.2.1. Материально – техническое обеспечение программы**

1. Учебный кабинет, удовлетворяющий санитарно-гигиеническим требованиям, для занятий группы 12-15 человек (мебель: парты, стулья; интерактивная доска, шкаф для УМК).
2. Оборудование:
  - 2.1. компьютер (ноутбук), укомплектованный выделенным каналом выхода в Интернет, необходимым программным обеспечением
  - 2.2. интерактивная доска
  - 2.3. принтер черно-белый
3. Канцелярские принадлежности: ручки, карандаши, маркеры, корректоры; блокноты, тетради; бумага разных видов и формата (А 3, А 4); клей; файлы, папки, степлер.
4. Дидактический материал: тестовые работы, карточки с индивидуальными заданиями.
5. Наглядный материал: мультимедийные презентации, тематические видеоматериалы.

### **2.2.2. Информационное обеспечение.**

1. Российская музейная энциклопедия. – URL : [http://www.museum.ru/rme/sci\\_obraz.asp](http://www.museum.ru/rme/sci_obraz.asp) – Текст : электронный.

### **2.2.3. Кадровое обеспечение.**

Реализация программы осуществляется педагогом дополнительного образования. Пройдены курсы педагога дополнительного образования март 2023г.

## **2.3. Формы аттестации.**

*Цель аттестации* – выявление исходного, текущего, промежуточного и итогового уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам дополнительной общеразвивающей программы.

*Содержание аттестации*

- Входной контроль (входная диагностика) – это оценка исходного уровня знаний перед началом образовательного процесса. Проводится с целью определения уровня развития детей в виде устной беседы.
- Итоговая аттестация – это оценка уровня достижений обучающихся по завершении освоения дополнительной общеобразовательной программы с целью определения изменения уровня

развития детей, их творческих способностей; заключительная проверка знаний, умений, навыков. Проводится в виде собеседования. (Приложение 1)

### *Принципы аттестации*

- научность;
- открытость результатов для педагогов и родителей, доступность;
- свобода выбора педагогом форм и методов проведения оценки результатов;
- обоснованность критериев оценки результатов с учётом конкретного вида деятельности;
- учёт индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
- соблюдение педагогической этики.

### **2.4. Оценочные материалы.**

Оценка качества освоения обучающимися дополнительной общеразвивающей программы определяет уровень их теоретической и практической подготовки.

1. Критерии оценки теоретической подготовки учащихся:

- соответствие теоретических знаний программным требованиям;
- осмысленность и свобода владения специальной терминологией.

2. Критерии оценки практической подготовки учащихся:

- соответствие уровня практических умений и навыков программным требованиям;
- свобода владения специальным инструментом, оборудованием и оснащением;
- качество выполнения практического задания;
- результативность участия в конкурсах и соревнованиях различного уровня.

*Оценка аттестации определяется по уровневой системе:*

- Низкий уровень – менее 60 % - учащийся различает объекты изучения, воспроизводит незначительную часть программного материала, с помощью педагога выполняет элементарные задания.
- Средний уровень – 80-60 % - учащийся воспроизводит основной программный материал, выполняет задания по образцу, обладает элементарными умениями, самостоятельно применяет знания в стандартных ситуациях, исправлять допущенные ошибки.
- Высокий уровень – 100-80% - учащийся умеет применять полученные знания и умения для выполнения самостоятельных заданий.

### **2.5. Методические материалы.**

Программа обеспечена наглядным материалом - музейными предметами основного фонда школьного комплексно-краеведческого музея. Они включают в себя значительное количество вещественных, письменных и изобразительных источников, на примере работы с которыми учащиеся овладевают методикой музейной деятельности.

Дидактические материалы:

- методические рекомендации по написанию исследовательских работ;
- методические рекомендации по подготовке и реализации проектов;
- методические рекомендации по составлению и проведению экскурсий;
- методические разработки занятий;
- рекомендации по оформлению научно-исследовательской работы.

## **2.6. Список литературы.**

### **2.6.1. Материалы для обучающихся.**

1. Пантелеева Л.В. Музей и дети.-М: Изд. Дом «Карапуз», 2000.-265 с
2. Музеи мира. [Электронный ресурс] // URL [https://traveloo.ru/museums-online-besplatno.html#mo\\_00](https://traveloo.ru/museums-online-besplatno.html#mo_00)
3. Сто великих музеев мира / авт.-сост. И.А. Ионина.-М:-Вече, 2002.-520

### **2.6.2. Материалы для педагогов.**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021) [Электронный ресурс] // Консультант [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)
  2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24.04.2015 № 729-р «Концепция развития дополнительного образования детей» [Электронный ресурс] // Консультант [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_168200/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_168200/)
  3. Борисов Н.С., Дранишников В.В., Иванов П.В., Кацюба Д.В. Методика историко-краеведческой работы в школе. – М., 1982
  4. Борисова В.А., Аксенов Д.В. Говори и властвуй. Ораторское искусство для каждого. – М.: АСТ, 2007
  5. Голиков А.Г. Методика работы с историческими источниками. Учебное пособие. – М.: Academia, 2014
  6. Емельянов, Б.В. Экскурсия: учебное пособие / Б.В. Емельянов. – М.:Наука, 1984 – 112 с.
  7. Мазный Н. К., Поляков Т. П., Шулепова Э. А. Музейная выставка: история проблемы, перспективы. – М., 1997
- Примерные программы внеурочной деятельности. Начальное и основное образование/(Горский В.А, Тимофеев А.А.); под ред. Горского В.А.-М.:Просвещение,2010г.
- Туманов В.Е. Школьный музей. Методическое пособие. – М., 2002
- Юхневич М.Ю.Я поведу тебя в музей: учебное пособие по музейной педагогике. М., 2001 – 223 с.



## Темы собеседований

Музееведение как научная дисциплина.

- Происхождение слова музей
- Развитие музейного дела в России
- Школьный музей
- Особенности работы школьного музея

Музейный предмет и фонды музеев

- Комплектование фондов
- Учет музейных фондов
- Хранение музейных фондов
- Фонды школьного музея

Музейная экспозиция

- Экспозиционная работа. Классификация экспозиций
- Методы создания экспозиций
- Научное проектирование музейной экспозиции
- Художественное проектирование музейной экспозиции

Экскурсионная методика. Разработка и реализация экскурсий.

- Объекты экскурсионного показа
- Критерии отбора экскурсионных объектов
- Основные характеристики объекта
- Критерии и показатели оценки собеседования
- Взаимодействие с собеседником
- Речевое оформление
- Формулировка собственной позиции

## Уровни освоения показателя.

**Повышенный.** Задание выполнено полностью. Цель общения успешно достигнута. Высказывания связные и логичные, тема раскрыта полностью.

**Высокий.** Задание выполнено, цель общения достигнута. Тема раскрыта

**Пороговый.** Задание выполнено частично, цель достигнута не полностью, тема раскрыта недостаточно.

**Не сформирован.** Задание не выполнено, цель общения не достигнута.