

## **ПРИНЯТО**

На заседании Педагогического совета  
МАОУ «Вольгинский лицей»  
Протокол от 29.08.2024 г. № 12

## **УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора  
МАОУ «Вольгинский лицей»  
от 29.08.2024 г. № 426

# **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ НА ДОМУ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном обучении на дому в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей имени академика Игоря Алексеевича Бакулова» поселка Вольгинский Петушинского района Владимирской области (МАОУ «Вольгинский лицей») (далее – Лицей) составлено на основании:

- Закона РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012г ст.5 п.5: «В целях реализации права каждого человека на образование федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления: создаются необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья»;

- Закона РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012г ст. 66. п. 10: «Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому»;

- Приказа от 30 июня 2016 года № 436н Министерства здравоохранения Российской Федерации «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;

- Методических рекомендаций по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10 декабря 2012 г. № 07-832;

- Методических рекомендаций об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью (Письмо Министерства просвещения РФ от 24.11.2021 г. № ДГ-2121/07);

- Письма от 7 августа 2018 года N 05-283 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, в том числе детьми-инвалидами, по основным образовательным программам на дому и регулирует взаимодействие между участниками образовательных отношений.

1.3. Для обучающихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактического учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

1.4. Основными задачами индивидуального обучения являются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательной деятельности;

- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания,

рекомендаций лечебного учреждения.

1.5. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.6. Утверждение программы обучения осуществляется на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций и утверждается приказом директора Лицея.

1.7. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством.

## **2. Организация индивидуального обучения детей на дому**

2.1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, организует индивидуальное обучение детей на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) по адаптированной основной общеобразовательной программе;
- медицинского заключения лечебного учреждения;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- приказа по Лицею.

2.2. Образовательная организация согласовывает с родителями (законными представителями) расписание занятий, которое утверждается директором Лицея.

2.3. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, Положением текущем контроле успеваемости обучающихся, Положением о промежуточной аттестации обучающихся (формы, периодичность и порядок проведения).

2.4. Место проведения занятий определяется на основании медицинского заключения лечебного учреждения и указывается в заявлении.

2.5. Занятия проводятся по расписанию, которое составляется заместителем директора на основе учебного плана на текущий учебный год, индивидуальных учебных планов в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями. Расписание согласовывается с родителями и утверждается руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6. Учебный план обеспечивает введение в действие и реализацию требований федерального государственного образовательного стандарта начального и основного общего образования, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем учебной нагрузки обучающихся с ОВЗ.

Количество часов в неделю, отводимых на освоение программы по каждому предмету, включает часы изучения предметов с учителем и самостоятельное изучение предметов на дому, выполняемое по заданию педагога, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (по согласованию с родителями (законными представителями)).

Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому определяется в соответствии с рабочей программой по учебному предмету и направлено на полное освоение адаптированной основной образовательной программы основного общего образования. В случае необходимости во время, отведенное на самостоятельную работу, обучающийся на дому может посещать занятия в школе с целью расширения и углубления практических знаний и умений по каждому учебному предмету учебного плана (по согласованию с родителями (законными представителями)).

Внеурочная деятельность, включая коррекционно-развивающие занятия, проводится в очно-заочном формате, а также с применением дистанционных образовательных технологий по согласованию с родителями (законными представителями).

2.7. Аттестация по результатам четверти/полугодия осуществляется по пятибалльной шкале в форме учета тематического контроля. Отметка за четверть выставляется как среднее арифметическое значение отметок за мероприятия в рамках тематического контроля, которое округляется по законам математики в пользу ученика, начиная с пяти десятых.

Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности оценивается по бинарной шкале и проводится в форме учета индивидуальных достижений.

Промежуточная аттестация **по учебным предметам и курсам** осуществляется по пятибалльной системе оценивания и на основе учета индивидуальных достижений: годовая отметка выставляется как среднее арифметическое значение отметок за учебные четверти, которое округляется по законам математики в пользу ученика, начиная с пяти десятых.

2.8. Решение о переводе детей в следующий класс принимает Педагогический совет Лицея на основании анализа выполнения ими скорректированных учебных программ по предметам и при наличии положительных годовых оценок.

2.9. Ребенок, не освоивший программу по одному предмету, переводится в следующий класс условно и ликвидирует академическую задолженность в течение следующего учебного года.

2.10. Дети, не освоившие учебные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение.

2.11. Дети, освоившие образовательные программы основного общего и среднего общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана образовательной организации, на основании решения Педагогического совета Лицея допускаются к государственной итоговой аттестации.

2.12. По завершении обучающимися на дому освоения общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки, установленные законодательством.

2.13. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, организация, осуществляющая образовательную деятельность, выдает документы государственного образца о соответствующем уровне образования: выпускникам IX класса - аттестат об основном общем образовании, выпускникам XI класса - аттестат о среднем общем образовании.

2.14. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, образовательная организация в связи с завершением обучения выдает свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.15. Документы, регламентирующие обучение на дому: заявление родителей, заключение медицинской организации, заключение психолого-медико-педагогической комиссии, договор об оказании образовательных услуг, приказ Организации, индивидуальный учебный план или СИПР, календарный учебный график, индивидуальное расписание занятий.

### **3. Кадровый состав**

3.1. При назначении учителей, работающих с обучающимися с ОВЗ, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данной организации.

3.2. В случае болезни учителя (в течение недели) администрация организации, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с учеником другим учителем.

### **4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому**

4.1. Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах учебного плана:

4.2. Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому в медицинской справке не указан, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата включается в тарификацию.

4.3. Во время нетрудоспособности учителя администрация Лицея с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с учеником другим учителем. Если сроки проведения уроков переносятся на другое время, они согласуются с родителями (законными представителями), издается приказ по Лицею о переносе занятий с указанием точного времени.

4.4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан

отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

4.5. В случае производственной необходимости в расписание занятий могут вноситься коррективы, и время занятий может измениться.

4.6. В случае досрочного окончания занятий директор издает приказ, который передается в бухгалтерию.

## **5. Права и обязанности участников образовательной деятельности, реализуемой в форме индивидуального обучения на дому**

5.1. Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободы совести, свободы выражения собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении;
- на участие в культурной жизни класса и школы (по возможности);
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.

5.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательной организации;
- соблюдать расписание занятий;
- согласно индивидуальному расписанию быть готовым к занятиям на дому;
- вести дневник.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность, в управление образования;
- присутствовать на уроках по рекомендации медицинского учреждения и с разрешения руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- вносить предложения по составлению расписания занятий;
- получать консультативную помощь специалистов образовательной организации в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения своего ребенка.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- поддерживать интерес ребенка обучению;
- своевременно ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима дня ребенка;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня информировать организацию, осуществляющую образовательную деятельность, об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий после болезни;
- контролировать выполнение домашних заданий.

5.5. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г ст. 47 п. 3.

5.6. Учитель обязан:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы занятий;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации; один раз в

месяц предоставлять его на подпись родителям (законным представителям);

- выставлять оценки в дневник обучающегося;
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

**5.7. Классный руководитель обязан:**

- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять особенности обучающихся и состояние здоровья детей; при необходимости обращаться к администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- вносить сведения об обучающемся, находящемся на индивидуальном обучении, в журнал.

**5.8. Администрация обязана:**

- на основании предоставленных документов в течение трех рабочих дней подготовить и издать приказ об организации индивидуального обучения обучающегося;

- составлять и согласовывать с учителями, обучающими ребенка, и родителями расписание занятий;

- контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий, ведение журнала учета индивидуального обучения обучающихся;

- контролировать выполнение учебных программ, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

- обеспечивать своевременный подбор и замену учителей.

**6. Оформление журнала**

6.1. Ведение журнала надомного обучения ведется в соответствии с Инструкцией по ведению электронного журнала Владимирской области.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения детей на дому является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Лицея и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение об организации индивидуального обучения больных детей на дому принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.